

**PANITIA SELEKSI PROMOSI PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI SECARA TERBUKA KABUPATEN LEMBATA**

Jl. Trans Lembata Lewoleba Lembata 86682
Telp/Faks (0383) 2343335 Email: setda@pemda-lembata
Website: www.setda.go.id-Lewoleba

PENGUMUMAN

Nomor : 01 /PANSEL-JPT/XI/2020
Lampiran : 1 (satu) Berkas
Sifat : **Penting**
Perihal : Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama

ISI PENGUMUMAN :

Dalam rangka pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada beberapa Organisasi Perangkat Daerah yang belum memiliki Pimpinan Tinggi Pratama yang definitif, dan berdasarkan Rekomendasi dari Komisi Aparatur Sipil Negara RI Nomor : B-3486/KASN/11/2020, maka dengan ini **diumumkan** sekaligus dibuka pendaftaran bagi para Pejabat Administrator (Eselon III-a dan Eselon III-b) Lingkup Pemerintah Provinsi Nusa Tenggara Timur, secara khusus di Lingkup Pemerintah Kabupaten Lembata untuk mendaftarkan diri guna mengikuti seleksi yang diselenggarakan oleh Panitia Seleksi Promosi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Secara Terbuka. Adapun tahapan, proses dan mekanisme seleksi sebagai berikut :

I. JABATAN YANG AKAN DI SELEKSI

1. Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
2. Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
3. Kepala Badan Keuangan dan Aset Daerah;
4. Kepala Badan Pendapatan Daerah.

II. KETENTUAN UMUM

A. Persyaratan Umum

1. Berstatus Pegawai Negeri Sipil;
2. Memperoleh persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
3. Memiliki pangkat/golongan ruang serendah-rendahnya Pembina (IV/a);

4. Menduduki jabatan sekurang-kurangnya Eselon III-a minimal 2 (dua) tahun dan Eselon III-b minimal 3 (tiga) tahun secara terus menerus pada saat mendaftar;
5. Memiliki kualifikasi pendidikan minimal S-1 atau D-IV;
6. Berusia maksimal 56 tahun pada saat penetapan/pelantikan;
7. Telah lulus dan bersertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III;
8. Semua unsur penilaian prestasi kerja sekurang-kurangnya benilai Baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (2018 dan 2019);
9. Tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat yang dibuktikan dengan surat keterangan oleh Pejabat Yang Berwenang;
10. Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
11. Mengisi daftar riwayat hidup yang memuat rekam jejak jabatan bermeterai 6000;
12. Pas foto berwarna ukuran 3 R sebanyak 2 (dua) lembar.

B. Tata Cara Pendaftaran

1. Pendaftaran dimulai pada tanggal 20 November 2020 dan batas akhir pendaftaran pada tanggal 6 Desember 2020.
2. Mekanisme pendaftaran : untuk pendaftaran secara langsung dapat dilakukan melalui Sekretariat Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (Badan Kepegawaian Daerah dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Lembata) setiap hari kerja dari jam 09.00 Wita s/d 14.00 Wita.
3. Pemberitahuan/pengumuman lebih lanjut melalui surat kepada masing-masing peserta.

C. Persyaratan Administrasi

Lamaran ditujukan kepada Ketua Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lembata dengan tembusan disampaikan kepada Bupati Lembata dan melengkapi persyaratan-persyaratan sebagai berikut :

1. Surat lamaran dibuat sendiri oleh pelamar dan bermeterai 6.000,- (formulir I);

2. Jabatan yang dibuka untuk diisi :
"JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA (OPD YANG DILAMAR)
KABUPATEN LEMBATA"
3. Asli Surat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (formulir II)
4. Fotocopy SK CPNS, SK PNS, SK Pangkat Terakhir dan SK Jabatan (dari pertama-terakhir dalam Jabatan Administrator Eselon (III-a) dan (III-b) yang sudah dilegalisir;
5. Fotocopy Akte Kelahiran yang sudah dilegalisir.
6. Fotocopy Ijazah Pendidikan yang dimiliki yang sudah dilegalisir dari Perguruan Tinggi asal atau Kopertis (PTS) / Pejabat yang berkompeten;
7. Fotocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III yang sudah dilegalisir;
8. Fotocopy sertifikat Diklat Teknis dan Fungsional minimal 30 (tiga puluh jam) yang sudah dilegalisir;
9. Daftar Riwayat Hidup yang berisi rekam jejak jabatan;
10. Pakta Integritas bermeterai 6.000,- (formulir III)
11. Surat Pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin sedang dan/atau berat
12. Surat Pernyataan tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah memiliki kekuatan hukum tetap;
13. Surat Keterangan Bebas Temuan dari Inspektorat;
14. Fotocopy Penilaian Prestasi Kerja (SKP) 2 (dua) tahun terakhir yang sudah dilegalisir;
15. Surat keterangan kesehatan dari Rumah Sakit Pemerintah dan bebas Covid-19;
16. Pas foto berwarna terbaru ukuran 3 R berwarna sebanyak 2 (dua) lembar;
17. Membuat makalah/karya tulis terkait TUPOKSI OPD yang dilamar dengan memaparkan Visi, Misi dan Rencana Strategis Pengembangan Tugas sebagai OPD, minimal 10 halaman. Visi dan Misi dapat menggunakan Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Lembata, sedangkan Renstra lebih diarahkan pada

upaya pemecahan masalah kondisi Daerah, Ide-ide inovatif pengembangan daerah, pembangunan dan pemberdayaan serta peningkatan mutu dan perkonomian masyarakat Lembata yang mandiri dan berdaya saing, dengan kerangka penulisan :

1. Judul Makalah/Karya Ilmiah
2. Bab I Pendahuluan
 - A. Latar Belakang
 - B. Perumusan Masalah
 - C. Tujuan
 - D. Kegunaan
 - E. Kerangka Penulisan
3. Bab II Landasan Penulisan
 - A. Landasan Yuridis/Konseptual
 - B. Landasan Pustaka/Teori/Konseptual
4. Bab III Visi, Misi dan Rencana Strategis
 - A. Visi
 - B. Misi
 - C. Rencana Strategis
5. Bab IV Pembahasan Visi, Misi dan Rencana Strategis
6. Bab V Penutup
 - A. Kesimpulan
 - B. Saran/Rekomendasi
7. Daftar Pustaka

D. Penyampaian Berkas Pendaftaran

1. Berkas administrasi yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan;
2. Penyampaian lamaran dan kelengkapan administrasi ditujukan kepada:

**KETUA PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA
KABUPATEN LEMBATA**

**d.a. BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH DAN PENGEMBANGAN SUMBER
DAYA MANUSIA KABUPATEN LEMBATA**

Jalan. Trans Lembata No. Lewoleba – Lembata 86682
Telepon : (0383)2343208 Email : bkdkablembata@yahoo.com

III. TAHAPAN SELEKSI

1. Seleksi Administrasi

- a. Penilaian terhadap kelengkapan berkas administrasi yang mendukung persyaratan dilakukan oleh Sekretariat Panitia Seleksi.
- b. Penetapan calon Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi berikutnya.
- c. Pengumuman hasil seleksi administrasi ditandatangani oleh ketua Panitia Seleksi.

2. Seleksi Kompetensi

a. *Assessment*

1. Seleksi kompetensi dilakukan oleh Tim Penilai Kompetensi menggunakan metode *assessment center*.
2. Hasil penilaian beserta peringkatnya disampaikan oleh Tim Penilai Kompetensi kepada Panitia Seleksi.

b. Wawancara dilakukan oleh Panitia Seleksi

1. Panitia Seleksi menyusun materi wawancara yang berstandar sesuai dengan jabatan yang akan diisi.
2. Wawancara bersifat klarifikasi/pendalaman terhadap pelamar yang mencakup peminatan, motivasi, perilaku dan karakter.

c. Presentasi Karya Tulis

Peserta memaparkan karya tulis yang dibuat dan dinilai berdasarkan unsur-unsur penilaian yang ditentukan oleh Panitia Seleksi.

3. Penelusuran Rekam Jejak

Panitia Seleksi melakukan penelusuran rekam jejak peserta melalui Daftar Riwayat Hidup dan dokumen pendukung yang disiapkan.

4. Hasil Seleksi

- a. Panitia Seleksi mengolah hasil dari setiap tahapan seleksi dan menyusun peringkat nilai;
- b. Panitia Seleksi mengumumkan hasil dari setiap tahap kepada peserta seleksi;
- c. Panitia Seleksi menyampaikan peringkat nilai kepada Pejabat Pembina Kepegawaian;
- d. Peringkat nilai yang disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian bersifat rahasia;
- e. Panitia Seleksi menyampaikan hasil penilaian dan memilih 3 (tiga) calon sesuai urutan nilai tertinggi untuk disampaikan kepada Pejabat Pembina Kepegawaian.

IV. KETENTUAN LAIN-LAIN

1. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya ataupun pungutan dalam bentuk apapun;
2. Berkas yang akan diproses adalah berkas yang lengkap sesuai yang dipersyaratkan;
3. Keputusan Panitia Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lembata bersifat mutlak dan tidak dapat diganggu gugat;
4. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan yang tidak benar, maka Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama berhak membatalkan hasil seleksi;
5. Bagi pelamar yang tidak memenuhi syarat seleksi administrasi, berkas lamaran tidak dikembalikan dan menjadi arsip Sekretariat Panitia Seleksi;
6. Selama proses seleksi peserta tidak diperkenankan berkomunikasi dengan Pansel kecuali pada saat pelaksanaan Uji Kompetensi;
7. Hal-hal teknis lainnya akan disampaikan oleh panitia saat pendaftaran;
8. Contact Person yang dapat dihubungi :
 1. Ansel Ujan : 0822-6001-3398
 2. Reldo : 0812-3618-0300

Lewoleba, 20 November 2020
PANITIA SELEKSI,

KETUA TIM SEKRETARIAT,



IGNASIUS ILE, M.Pd
19740401 200012 1 007

KETUA,



PASKALIS OLA TAPO BALI, A.P., M.T
Pembina Utama Madya
NIP. 19740415 199412 1 001

Lewoleba, 2020

Nomor :
Lampiran : 1 (satu) berkas
Perihal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi

Kepada
Yth. Ketua Panitia Seleksi JPTP Kabupaten
Lembata
di
Lewoleba

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Lembata Nomor : ===== tanggal =====, saya yang
bertandatangan dibawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Gol. Ruang :
Tempat/Tanggal Lahir :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Instansi :
Alamat tempat tinggal :
Alamat email :

Dengan ini mengajukan permohonan untuk mengikuti Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi
Pratama Kabupaten Lembata secara terbuka dalam Jabatan Kepala
Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan
sebagai berikut :

1. Asli surat persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian;
2. Fotocopy SK CPNS yang sudah dilegalisir;
3. Fotocopy SK PNS yang sudah dilegalisir;
4. Fotocopy SK Pangkat terakhir yang sudah dilegalisir;
5. Fotocopy SK Jabatan Eselon III yang pernah diduduki dari pertama-terakhir yang sudah dilegalisir;
6. Fotocopy ijazah yang dimiliki (DIV-S3) yang sudah dilegalisir;
7. Fotocopy sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat III yang sudah dilegalisir;
8. Fotocopy sertifikat Diklat Teknis yang sudah dilegalisir;
9. Fotocopy PPK tahun 2018 dan 2019 yang sudah dilegalisir;
10. Pakta Integritas bermeterai Rp. 6000,-;
11. Daftar Riwayat Hidup Lengkap;
12. Pas Foto berwarna terbaru ukuran 3 R sebanyak 2 lembar;
13. Surat keterangan bebas Covid-19;
14. Surat pernyataan tidak sedang menjalani hukuman disiplin tingkat sedang dan/atau berat
15. Surat Pernyataan Tidak pernah dipidana penjara berdasarkan putusan pengadilan yang telah berkekuatan hukum tetap;
16. Karya Tulis Ilmiah yang sudah dijilid rangkap 3 (tiga).

Demikian permohonan ini saya sampaikan, atas perkenaanannya disampaikan terima kasih.

Hormat Saya,
Materai
Rp.6000,-

.....

KOP INSTANSI

SURAT PERNYATAAN PERSETUJUAN

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama :
Jabatan :

Dengan ini menyatakan menyetujui Pegawai Negeri Sipil tersebut dibawah ini untuk mengikuti Seleksi Terbuka Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lembata Tahun 2020; dan mengikuti seluruh tahapan yang ditetapkan oleh Panitia Seleksi :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golru :
TTL :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Selanjutnya apabila yang bersangkutan dinyatakan lulus seleksi dapat diproses dan ditetapkan menjadi Pejabat Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lembata sesuai dengan ketentuan yang berlaku

Lewoleba, 2020

Yang Membuat Pernyataan

Materai

Rp. 6000,-

.....

NIP.

PAKTA INTEGRITAS

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIP :
Pangkat/Golru :
TTL :
Jabatan saat ini :
Unit Kerja :
Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Lembata secara terbuka, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela;
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung berupa suap, hadiah, bantuan dan/atau dalam bentuk lainnya yang tidak sesuai dengan ketentuan yang berlaku;
3. Bersikap transparan, jujur, obyektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas;
4. Menghindari pertentangan kepentingan (conflict of interest) dalam pelaksanaan tugas;
5. Menyelesaikan semua tugas/pekerjaan sesuai tugas pokok dan fungsi berdasarkan ketentuan yang berlaku;
6. Memberi contoh dalam kepatuhan terhadap peraturan perundang-undangan dalam melaksanakan tugas, terutama kepada pegawai yang berada di bawah pengawasan saya dan sesama pegawai di lingkungan kerja saya secara konsisten;
7. Akan menyampaikan informasi penyimpangan integritas serta turut menjaga kerahasiaan saksi atas pelanggaran peraturan yang dilaporkannya; dan
8. Pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya dan apabila dikemudian hari terdapat penyimpangan dan/atau terbukti melanggar hal-hal tersebut diatas, maka saya bersedia menerima sanksi sesuai ketentuan yang berlaku.

Apabila saya melanggar hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Lewoleba, 2020

Yang Membuat Pernyataan

Materai

Rp. 6000,-

.....

NIP.

PANITIA SELEKSI PROMOSI PENGISIAN JABATAN
PIMPINAN TINGGI PRATAMA PIMPINAN SECARA TERBUKA KABUPATEN LEMBATA
 Jl. Trans Lembata - Lewoleba

JADWAL SELEKSI PROMOSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SECARA TERBUKA
KABUPATEN LEMBATA TAHUN 2020

NO	KEGIATAN	WAKTU	TEMPAT	PENANGGUNGJAWAB
		HARI / TANGGAL		
1	2	3	4	5
1	Pengumuman Seleksi	20 November s/d 4 Desember 2020	Sekretariat Panitia, tempat umum dan media massa.	Ketua Panitia Seleksi
2	Pendaftaran Pelamar	20 November s/d 6 Desember 2020	Sekretariat Panitia BKD-PSDM Kabupaten Lembata	Ketua Tim Sekretariat Pansel
3	Seleksi Administrasi	20 November s/d 6 Desember 2020	Sekretariat Panitia BKD-PSDM Kabupaten Lembata	Ketua Panitia dan Tim Sekretariat Pansel
4	Rapat penetapan calon peserta seleksi administrasi	7 Desember 2020	Sekretariat Panitia BKD-PSDM Kabupaten Lembata	Ketua Panitia dan Tim Sekretariat Pansel
5	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	7 Desember 2020	Sekretariat Panitia BKD-PSDM Kabupaten Lembata	Ketua Panitia Seleksi
6	Pengarahan kepada peserta seleksi	8 Desember 2020	Sekretariat Panitia BKD-PSDM Kabupaten	Panitia Seleksi
7	Seleksi Uji Kompetensi Bidang	9 s/d 10 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
8	Pengumuman Hasil Uji Kompetensi Bidang	10 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
9	Seleksi Uji Kompetensi Manajerial	11 s/d 12 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
10	Pengumuman Hasil Seleksi Uji Kompetensi Manajerial	12 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
11	Seleksi Uji Kompetensi Sosio Cultural	13 s/d 14 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
12	Pemberitahuan Hasil Seleksi Uji Kompetensi Sosio Cultural	14 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
13	Wawancara Akhir	15 s/d 16 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
14	Pemberitahuan Hasil Wawancara Akhir	16 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
15	Penelusuran Rekam Jejak Calon	17 Desember 2020	disesuaikan	Panitia Seleksi
16	Pembahasan Hasil Akhir Seleksi oleh Pansel	18 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
17	Pengumuman dan Penyampaian Hasil Akhir	19 Desember 2020	Hotel Lembata Indah	Panitia Seleksi
18	Usulan dari Pansel kepada Pejabat yang Berwenang	20 November 2020	Ruang Kerja Sekda Kabupaten Lembata	Panitia Seleksi
19	Usulan Pejabat yang berwenang kepada Bupati	20 November 2020	Setda Kabupaten Lembata	Sekretaris Daerah Kab. Lembata
20	Laporan Pejabat Pembina Kepegawaian kepada KASN	Disesuaikan	Lembata - Jakarta	Dupati Lembata
21	Penetapan Calon Terpilih oleh Bupati	Disesuaikan	Kantor Bupati Lembata	Bupati Lembata
22	Penetapan Keputusan Bupati	Disesuaikan	Kantor Bupati Lembata	Bupati Lembata
23	Pelantikan JPTP Defenitif	Disesuaikan	Disesuaikan	Bupati Lembata
24	Masa Orientasi Calon terpilih	Disesuaikan	Disesuaikan	Bupati Lembata



Sekretaris Daerah/Ketua Panitia,

PASKALIS OLA TAPO BALI, A.P., M.T

Pembina Utama Madya

NIP. 19740415 199412 1 001